

Протокол №2
заседания ММО классных руководителей
го Рефтинский

По теме «Организация воспитательного процесса».

от 16 декабря 2025 года.

Присутствовали:

Хорькова М.В. руководитель ММО классных руководителей

Дмитриева Е.А. руководитель ШМО «СОШ №6»

Халявина Е.Б. руководитель ШМО «СОШ №17»

Цель: использование и умение применять различные формы и методы при подготовке и проведении классных часов.

Вопросы для обсуждения:

1. Применение современных инновационных технологий в работе с курсами инвариантной части внеурочной деятельности.
2. Рассмотрение структуры современного классного часа в свете требований ФГОС. Знакомство с современными методами и приёмами, которые можно использовать при проведении классного часа.
3. Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС.

1. По первому вопросу заслушали руководителя ММО Хорькову М. В.

Главная цель инновационной деятельности – развитие педагога как творческой личности, переключение его с репродуктивного типа деятельности на самостоятельный поиск методических решений, превращение педагога в разработчика и автора инновационных методик и реализующих их средств обучения, развития и воспитания.

2. По второму вопросу заслушали руководителя ММО Хорькову М. В.

Структура современного классного часа состоит из трех частей, которым соответствуют следующие компоненты:

- выявление проблемы (диагностика, мониторинг, наблюдение, выявление проблемы, ставшей преградой на пути дальнейшего личностного роста ребёнка);
- введение в проблему (организовать школьника так, чтобы он в дальнейшем смог сам сформулировать цель своей деятельности);
- целеполагание (организация деятельности ребёнка на этом этапе таким образом, чтобы эта деятельность была для него значима, чтобы она была им присвоена, сформулирована и мотивировала на достижение результата);
- содержание (организация деятельности таким образом, чтобы ребёнок был активен в реализации содержания, чтобы формы и методы, предложенные педагогом, были значимы для школьника в мыслительной, коммуникативной, практической и исследовательской деятельности, поддерживали высокую мотивацию участников классного часа);
- формы и методы (отбор форм и методов, позволяющих организовать деятельность ребёнка таким образом, чтобы он мыслил, говорил, действовал; наиболее используемые методы: вовлечение в целеполагание, работа со словарём, рисунки – индивидуальные и групповые, проблемные вопросы и ситуации, задания.
- контрольно-оценочная деятельность, рефлексия).

Рассмотрели существующие подходы к классификации форм воспитания, в основе которых лежит тот или иной признак: по количеству участников, по видам деятельности, по результату.

Широко распространенной формой внеурочной воспитательной работы является классный час (час классного руководителя).

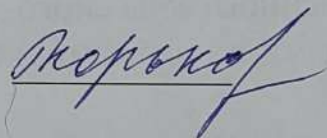
3. По третьему вопросу заслушали руководителя ММО Хорькову М. В.

Классный руководитель прогнозирует, анализирует, организует, сотрудничает, контролирует повседневную жизнь и деятельность учащихся своего класса. Современный классный руководитель в своей деятельности применяет не только известные формы воспитательной работы, но и включает в свою практику новые формы работы с ученическим коллективом.

Решение:

- повышать уровень профессиональной компетентности классных руководителей в условиях обновления содержания образования;
- совершенствовать работу классных руководителей на современном этапе.

Руководитель МО



Хорькова М. В.