

Соглашение № 8/4
о предоставлении субсидии на иные цели на создание и обеспечение деятельности
молодежных «коворкинг-центров» в 2024 году

пгт Рефтинский

«06» июня 2024 года

Администрация городского округа Рефтинский (далее - Учредитель) в лице заместителя главы администрации **Маркевич Галины Викторовны**, действующей на основании распоряжения главы городского округа Рефтинский от 06.04.2021 года № 99-р «О передаче права подписи, утверждения и согласования отдельных документов заместителю главы администрации Г.В. Маркевич» (в редакции от 25.04.2022 года), с одной стороны, и Муниципальное автономное нетиповое образовательное учреждение «Центр молодёжи» городского округа Рефтинский (далее - Учреждение), в лице директора **Ткалич Светланы Анатольевны**, действующего на основании Устава, утверждённого постановлением главы городского округа Рефтинский от 11.09.2019 года № 615 «Об утверждении Устава Муниципального автономного нетипового образовательного учреждения «Центр молодёжи» городского округа Рефтинский», с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Соглашением, заключенным между Министерством образования и молодежной политики Свердловской области и городским округом Рефтинский о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, на создание и обеспечение деятельности молодежных «коворкинг-центров» от 15.02.2024 года № 538, руководствуясь постановлением главы городского округа Рефтинский от 29.12.2018 года № 958 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городском округе Рефтинский» до 2027 года», постановлением главы городского округа Рефтинский от 30.12.2021 года № 1056 «Об утверждении Порядка расходования субсидий из областного бюджета, выделенных бюджету городского округа Рефтинский на создание и обеспечение деятельности молодежных «коворкинг-центров», (далее – Порядок), заключили настоящее Соглашение о предоставлении субсидии на иные цели на создание и обеспечение деятельности молодежных «коворкинг-центров» в 2024 году (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Администрацией в 2024 году субсидии на осуществление мероприятий по созданию и обеспечению деятельности молодежных коворкинг-центров (далее – субсидия) в соответствии с лимитами бюджетных обязательств по кодам классификации расходов: код главного распорядителя бюджетных средств администрации городского округа Рефтинский 901, раздел 0700 «Образование», подраздел 0707 «Молодежная политика», целевой статье 0320848600 «Реализация мероприятий по подпрограмме «Молодёжь городского округа Рефтинский», в части создания и обеспечения деятельности молодежного «Коворкинг-центра», за счёт средств областного бюджета», 03208S0084 «Реализация мероприятий по подпрограмме «Молодёжь городского округа Рефтинский» в части финансирования мероприятий по созданию

и обеспечению деятельности молодежного «Коворкинг-центра»» и виду расхода 622 «Субсидии автономным учреждениям на иные цели».

1.2. Предоставление субсидии осуществляется согласно приложениям № 1, 2 к настоящему Соглашению, являющимися его неотъемлемой частью.

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия

2.1. Общий объем субсидии, предоставляемой Учреждению по настоящему Соглашению, составляет:

в 2024 году 162 000 (Сто шестьдесят две тысячи) рублей 00 копеек.

2.2. Общий размер субсидии, предоставляемой из средств областного бюджета, направленных городскому округу Рефтинский в соответствии с настоящим Соглашением составляет:

в 2024 году 89 100 (Восемьдесят девять тысяч сто) рублей 00 копеек (уровень софинансирования составляет 55 % к общему объему субсидии).

2.2.1. В случае уменьшения в финансовом году общего объема субсидий, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, субсидия предоставляется в размере, определенном исходя из уровня софинансирования от уточненного общего объема субсидий.

В случае увеличения в финансовом году общего объема субсидий, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, размер субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения на финансовый год, не подлежит изменению

3. Порядок, условия предоставления и сроки перечисления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы городского округа Рефтинский 7 созыва от 20.12.2023 года № 172 «Об утверждении бюджета городского округа Рефтинский на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов».

3.2. Перечисление субсидии осуществляется согласно графику перечисления субсидии согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление субсидии в порядке и при соблюдении Учреждением условий предоставления субсидии, установленных настоящим Соглашением, в пределах лимитов бюджетных обязательств на 2024 финансовый год.

4.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением условий предоставления субсидии и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.3. В случае приостановления предоставления субсидии информировать Учреждение о причинах такого приостановления.

4.1.4. Осуществлять оценку использования субсидии с учетом обязательств по достижению значений результатов использования субсидии, установленных в соответствии с подпунктом 4.3.1. настоящего Соглашения, на основании данных отчетности, представленной Учреждением.

4.1.5. В случае если Учреждением по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных пунктом 4.3.1 настоящего Соглашения направлять Учреждению требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет городского округа Рефтинский в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.2. Администрация вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением условий предоставления субсидии и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с исполнением Учреждением условий предоставления субсидии.

4.2.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Обеспечивать достижение значений результатов использования субсидии, установленных в соответствии с приложением № 4 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью.

4.3.2. Обеспечивать исполнение требований Администрации по возврату средств в бюджет городского округа Рефтинский в соответствии с Порядком.

4.3.3. При выполнении дизайн-проектов помещений коворкинг-центров, организации и проведении ремонтных работ в указанных помещениях, обеспечивать соблюдение требований по стилистике оформления помещений коворкинг-центров, установленных приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 04.02.2022 года № 66-Д «Об утверждении фирменного стиля молодежных коворкинг-центров, финансируемых за счет средств субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области».

4.3.4. Осуществлять закупки товаров, работ, услуг, финансовое обеспечение которых полностью или частично осуществляется за счет субсидий, путем централизации закупок в соответствии с частью 7 статьи 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с осуществлением полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) Департаментом государственных закупок Свердловской области в порядке, установленном Правительством Свердловской области (при осуществлении закупки товаров, работ, услуг муниципальными заказчиками, муниципальными бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями и (или) уполномоченными органами, уполномоченных учреждений, действующих от имени муниципальных заказчиков, соответствующих бюджетных учреждений, муниципальными унитарными предприятиями и (или) уполномоченными органами, уполномоченных учреждений, полномочия которых определены решениями органов местного самоуправления муниципальных образований) и определять поставщиков (подрядчиков, исполнителей) через Департамент государственных закупок Свердловской области в порядке, установленном Правительством Свердловской области (при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», финансовое

обеспечение которых полностью или частично осуществляется за счет субсидий, муниципальными автономными учреждениями).

4.3.5. Обеспечивать представление Администрации отчетов о:

1) расходах, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью, ежеквартально не позднее 07 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а также не позднее 15 января года, следующего за годом, в котором была получена субсидия;

2) достижении значений результатов использования Субсидии по форме в соответствии с Приложением № 6 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью, ежеквартально не позднее 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, ежегодный отчет - не позднее 15 календарных дней месяца, следующего за отчетным периодом.

4.3.6. В случае получения запроса обеспечивать представление Администрации документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением Учреждением условий предоставления субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств субсидии.

4.3.7. Возвратить в бюджет городского округа Рефтинский неиспользованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток средств субсидии в течение 10 рабочих дней.

4.3.8. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Обращаться к Администрации за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за эффективное и целевое использование Субсидии, исполнение показателей результативности, установленных приложением № 4 к Соглашению в полном объеме.

5.3. Со стороны Администрации ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из настоящего Соглашения несет отдел по молодежной политике спорту, культуре и туризму администрации, в лице главного специалиста.

5.4. Нецелевое использования субсидии влечет применение бюджетных мер принуждения, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации

5.5. В случае если не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток субсидии не перечислен в доход бюджета городского округа Рефтинский, указанные средства подлежат взысканию в доход

бюджета городского округа Рефтинский в судебном порядке.

6. Осуществление контроля

6.1. Администрация вправе осуществлять контроль за исполнением Учреждением условий настоящего Соглашения.

6.2. Учреждение представляет по запросу Администрации и в установленные им сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения или иных контрольных мероприятий, а также оказывает содействие Администрации при проведении таких проверок (контрольных мероприятий).

6.3. Администрация вправе проводить иные контрольные мероприятия (выездные комиссии, собеседования с представителями Учреждения и другие контрольные мероприятия).

6.4. Внутренний муниципальный (финансовый контроль) за использованием бюджетных средств осуществляет администрация городского округа Рефтинский и финансовый отдел администрации городского округа Рефтинский в пределах своей компетенции.

6.5. Внешний государственный финансовый контроль за использованием бюджетных средств осуществляется Счетной палатой Свердловской области, Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, контрольным органом городского округа Рефтинский в пределах своей компетенции.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее соглашение вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

В случае заключения нового Соглашения по предмету настоящего Соглашения обязательства сторон по настоящему Соглашению прекращаются.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в случаях, установленных Порядком, и оформляется в виде дополнительного Соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

7.4. Внесение в настоящее Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей реализации муниципальных программ городского округа Рефтинский, а также сокращения размера субсидии.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

7.6. Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один – для Учреждения, два – для Учредителя.

8. Реквизиты Сторон:

Администрация городского округа Рефтинский	Муниципальное автономное нетиповое образовательное учреждение «Центр молодежи» городского округа Рефтинский
ОГРН 1026600631408 ОКТМО 65763000 Место нахождения 624285, Свердловская область, пгт Рефтинский, улица Гагарина, 10 Банковские реквизиты Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской области, г. Екатеринбург БИК 016577551 ИНН 6603004461 КПП 668301001 Банковский счет 40102810645370000054 Казначейский счет 03231643657630006200 Лицевой счет 03901670010	ОГРН 1026600632706 ОКТМО 65763000 Место нахождения 624285, Свердловская область, пгт Рефтинский, улица Юбилейная, дом 3/1 Банковские реквизиты Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской области, г. Екатеринбург БИК 016577551 ИНН 6603011395 КПП 668301001 Банковский счет 40102810645370000054 Казначейский счет 03234643657630006200 Лицевой счет 31901000110
Заместитель главы администрации  <u>Г.В. Маркевич</u> « 06 » июня 2024 года М.П.	Директор МАНОУ «Центр молодежи»  <u>С.А. Ткалич</u> « 06 » июня 2024 года М.П.

Согласовывается начальником финансового отдела администрации городского округа Рефтинский через систему электронного документооборота

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 151325621799860972593249704829105498913750279283

Владелец Ткалич Светлана Анатольевна

Действителен с 20.03.2025 по 20.03.2026