

Приложение №1
УТВЕРЖДЕНО
распоряжением главы
городского округа
Рефтинский
от 24.01.2020 года № 7-р
«Об организации и
проведении Муниципального
Фестиваля эффективных
педагогических практик
«Путь к успеху»

**Положение
о проведении Муниципального Фестиваля эффективных
педагогических практик «Путь к успеху»**

1. Общие положения

Муниципальный Фестиваль эффективных педагогических практик «Путь к успеху» (далее – Фестиваль) проводится в целях повышения престижа и статуса педагога в обществе, усиления влияния приоритетного национального проекта «Образование» на профессиональное развитие педагогических работников, повышения открытости образования, общественного и профессионального участия в формировании и реализации образовательной политики, развития инноваций в образовании, распространения в системе образования передового педагогического опыта, создания условий для развития творческого потенциала и самореализации молодых педагогических работников, формирования гражданской позиции молодых педагогических работников, активного профессионального отношения к совершенствованию системы образования.

Задачи Фестиваля:

- 1.1. создание условий для роста профессиональной компетенции педагогов;
- 1.2. выявление и поддержка молодых талантливых педагогов;
- 1.3. выявление и распространение инновационного педагогического опыта;
- 1.4. развитие профессиональных педагогических сообществ;
- 1.5. создание условий для самовыражения творческой и профессиональной индивидуальности, реализации личностного потенциала молодых педагогов.

2. Организаторы Фестиваля:

Отдел образования администрации городского округа Рефтинский, Муниципальное автономное нетиповое образовательное учреждение «Центр молодёжи» городского округа Рефтинский.

3. Этапы Фестиваля

Фестиваль состоит из двух этапов:

3.1. Первый этап проводится на базе образовательной организации участника Фестиваля и включает в себя:

3.1.1 стажировку молодых педагогов образовательных организаций в период с 03 февраля по 25 февраля 2020 года;

3.1.2. проведение учебного занятия или мероприятия на аудитории участников образовательного процесса, стажёром – с 3 февраля по 21 февраля 2020 года, включительно;

Для участия в первом туре участникам Фестиваля необходимо сообщить в МАНОУ «Центр Молодёжи» о планируемой дате и времени проведения учебного занятия педагогом-стажёром.

3.1.3. представление дневника педагога-стажёра с подтверждающей подписью педагога-руководителя стажировки в срок с 25 февраля по 28 февраля 2020 года. (приложение № 1)

3.2. Второй этап включает в себя:

3.2.1. участие молодых педагогов в семинаре-практикуме, с анализом итогов стажировки. (приложение № 2)

3.1.2. итоги деятельности стажерских пар подводятся на муниципальном семинаре-практикуме, организуемом 05.03.2020 года в актовом зале Муниципального автономного нетипового образовательного учреждения «Центр молодёжи» городского округа Рефтинский в 14.00.

4. Стажировка молодых педагогов

4.1. Под стажировкой в данном положении понимается деятельность молодого педагога по приобретению опыта работы и повышению уровня профессиональной компетентности по специальности. Стажировка предполагает обучение работника в процессе трудовой деятельности.

4.2. Молодой педагог – специалист, имеющий стаж работы в системе образования до 3 лет, независимо от его возраста.

4.3. Молодой педагог проходит стажировку в образовательной организации, в которой занимается профессиональной деятельностью.

4.4. В стажерской паре идет передача технологий, приемов и методов решения профессиональных задач, организации образовательного процесса, опыта индивидуальной работы с учащимися (воспитанниками).

5. Участники стажировки

5.1. Организация стажировки осуществляется через деятельность стажерских пар. В данной паре сотрудничают «педагог - стажер» (молодой педагог, стаж работы до 3 лет), «педагог - руководитель стажировки» (педагог-наставник).

5.2. Стажерские пары формируются из педагогов, работающих в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях городского округа Рефтинский.

5.3. Стажерская пара - это структурная единица методической службы, деятельность которой направлена на профессиональный рост каждого

участника стажировки в условиях разноуровневого развития мотивации и профессиональной компетенции педагогов.

5.4. В состав стажерской пары входят педагог-стажер и педагог-руководитель стажировки, имеющие одну педагогическую специальность или занимающиеся одинаковым видом деятельности.

5.5. Стажер - молодой педагог, имеющий желание самостоятельно решать поставленные задачи, а также персональные качества человека – активность, целеустремленность, нацеленность на лучший результат.

5.6. Руководитель стажировки - педагоги первой и высшей квалификационной категории, участники и победители конкурсов профессионального мастерства, желающие и способные передавать свой опыт молодым педагогам.

6. Организация деятельности стажерских пар

6.1. Главная задача стажерской пары – обеспечить в процессе профессионального общения рост профессиональной компетенции обоих педагогов.

6.2. Работа стажерской пары строится на основе плана работы, который разрабатывается и согласовывается обоими участниками стажировки с учетом периода стажировки.

6.3. Основное условие работы в стажерской паре – активная позиция каждого субъекта стажерской пары во взаимодействии при подготовке и организации образовательного процесса.

6.4. Работа в стажерской паре подразумевает совместные действия партнёров по:

- конструированию учебных занятий;
- анализу конспектов учебных занятий с точки зрения путей достижения запланированных результатов;
- проведению учебных занятий;
- анализу взаимопосещенных учебных занятий;
- разработке дидактического и раздаточного материала;
- освоению перспективных образовательных технологий, приемов, методов;
- организации индивидуального подхода к учащимся/воспитанникам.

6.5. Продолжительность стажировки определяется в зависимости от возможностей педагога-руководителя стажировки и потребностей молодого педагога, количества видов совместной деятельности, но укладывается в срок, определенный Положением.

6.6. Ход и результаты работы стажерской пары отражаются в дневнике педагога-стажера и подтверждаются подписью педагога-руководителя стажировки.

6.7. По желанию стажера результаты могут отражаться в презентациях, разработках конспектов учебных занятий, разработках дидактического и

раздаточного материала, собранных в портфолио стажера и педагога-руководителя стажировки.

6.8. Итоги деятельности стажерских пар подводятся на муниципальном семинаре-практикуме, организуемом отделом образования и МАНОУ «Центр молодёжи».

6.9. После прохождения стажировки и участия в семинаре - практикуме, лицо, участвующее в Фестивале, получает соответствующий документ (сертификат).

7. Оплата деятельности стажерской пары

7.1. Руководитель стажировки материального вознаграждения не получает, так как занимается основным видом деятельности. Возможно стимулирование педагога из бюджета образовательной организации.

7.2. По итогам стажировки в различных формах обеспечивается моральное стимулирование руководителей стажировки (благодарственные письма, размещение информации на сайте МАНОУ «Центр молодёжи» и т.д.)

Приложение №2
УТВЕРЖДЁН
распоряжением главы
городского округа
Рефтинский
от 24.01.2020 года № 7-р
«Об организации и
проведении Муниципального
Фестиваля эффективных
педагогических практик
«Путь к успеху»

СОСТАВ
экспертной группы Муниципального Фестиваля эффективных
педагогических практик «Путь к успеху»

1. О.В. Кукушкина, начальник отдела образования администрации городского округа Рефтинский, руководитель экспертной группы;
2. О.Е. Сергеева, ведущий специалист отдела образования администрации городского округа Рефтинский, заместитель руководителя экспертной группы;
3. С.Ю. Панова, методист Муниципального автономного нетипового образовательного учреждения «Центр молодёжи» городского округа Рефтинский, член экспертной группы;
4. Н.П. Суханова, методист Муниципального автономного нетипового образовательного учреждения «Центр молодёжи» городского округа Рефтинский, член экспертной группы;
5. Е.А. Стародумова, председатель Рефтинской профсоюзной организации работников народного образования, член экспертной группы.

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНА
распоряжением главы
городского округа
Рефтинский
от 24.01.2020 года № 7-р
«Об организации и
проведении Муниципального
Фестиваля эффективных
педагогических практик
«Путь к успеху»

Форма

График
проведения первого этапа Муниципального Фестиваля
эффективных педагогических практик «Путь к успеху»

№	ФИО стажёра	ОУ	Должность	Дата проведения учебного занятия
1.				
2.				

Приложение № 1
к Положению о проведении
Муниципального Фестиваля
эффективных педагогических
практик «Путь к успеху»

ДНЕВНИК

стажировки молодого педагога (ОУ)

ФИО стажера	
Место работы	
Должность, преподаваемый предмет	
ФИО руководителя стажировки, должность	

Дневник предназначен для педагогической стажировки молодых педагогов го Рефтинский в рамках Муниципальной модели по работе с молодыми педагогами в 2019-2020 учебном году.

Стажировка — деятельность по приобретению опыта работы или повышение квалификации по специальности. Стажировка предполагает обучение работника в процессе трудовой деятельности.

- Организация стажировки осуществляется через деятельность стажерских пар.
- В состав стажерской пары входят молодой педагог - «учитель – стажер» и «учитель - руководитель стажировки», имеющие одну педагогическую специальность или занимающиеся одинаковым видом деятельности (классное руководство, организация внеурочной деятельности, руководство проектной и исследовательской деятельностью учащихся и т.д.).
- Стажером может быть молодой педагог (стаж работы в системе образования до 3 лет), имеющий желание самостоятельно решать поставленные задачи, а также персональные качества человека – активность, целеустремленность, нацеленность на лучший результат.
- В стажерской паре идет передача технологий, приемов и методов решения профессиональных задач, организации образовательного процесса, опыта индивидуальной работы с учащимися

Главная задача стажерской пары – обеспечить в процессе профессионального общения рост профессиональной компетенции обоих педагогов в умении организовать деятельностный подход в учебном процессе, и на этой базе обеспечить формирование и развитие универсальных учебных действий учащихся.

Работа в стажерской паре подразумевает **совместные действия** партнёров по:

- конструированию урочных и/или внеурочных занятий;
- анализу конспектов урочных и/или внеурочных занятий с точки зрения путей достижения запланированных результатов;
- проведению урочных и/или внеурочных занятий;
- анализу взаимопосещенных уроков;
- разработке дидактического и раздаточного материала;
- освоению перспективных образовательных технологий, приемов, методов;
- организации индивидуального подхода к учащимся.

Ход и результаты работы стажерской пары отражаются в дневнике учителя-стажера и подтверждаются подписью учителя-руководителя стажировки.

Совместные виды деятельности
(каждый вид деятельности апробируется и фиксируется в дневнике)

Вид деятельности	Дата	Класс, тема урока	Результат совместной деятельности	Подпись руководителя
<i>1. Конструирование урочных и/или внеурочных занятий</i>				
<i>2. Анализ конспектов урочных и/или внеурочных занятий с точки зрения достижения запланированных результатов</i>				
<i>3. Проведение урочных и/или внеурочных занятий</i>				
<i>4. Анализ посещенных уроков с точки зрения достижения запланированных результатов</i>				
<i>5. Разработка дидактического материала, их связь с УУД</i>				
<i>6. Освоение приемов, методов, образовательных технологий, их связь с УУД</i>				
<i>7. Другие виды деятельности (указать какие)</i>				

Отчет о стажировке:

1.Какая проблема(ы) была(и) актуальна(ыми) для Вас до начала стажировки?

Работа в соответствии с ФГОС	
Выбор образовательной технологии	
Выбор методических приемов (критического	

мышления, смыслового чтения, проектной деятельности и т.д.)	
Планирование личностных и/или метапредметных и/или предметных результатов	
Составление технологической карты урока	
Мотивация обучающихся к целеполаганию	
Применение наглядного, дидактического материала	
Организация групповой работы	
Организация самостоятельной деятельности обучающихся	
Активизация деятельности обучающихся	
Организация внеклассной внеурочной деятельности	
Другое	

2. Удалось ли решить эти проблемы в период стажировки? Ответ обоснуйте.

Да	
Не полностью	
Нет, не хватило времени	

3. Какие направления и виды педагогической деятельности удалось отработать в большей степени? Что повлияло на результат?

4. Какие виды педагогической деятельности не удалось отработать (отработать в меньшей степени)? Почему?

5. Формирование и развитие каких УУД удалось отработать во время стажировки?

Целеполагание	
Мотивация	
Планирование	
Рефлексия	
Регулятивные УУД	

6. Изменилось ли ваше отношение к профессии учителя? Как? Благодаря чему?

Не изменилось	
---------------	--

Изменилось в лучшую сторону	
Изменилось в худшую сторону	

7. Что дала педагогическая стажировка в профессиональном и личностном плане?

8. Как Вы относитесь к такой форме повышения квалификации как «стажировка»? Обоснуйте ответ.

Дата _____

Подпись _____

**Характеристика совместной деятельности.
Комментарии руководителя стажировки.**

Дата _____

Подпись _____

Заключения о результатах стажировки
(комментарии руководителя стажировки)

_____ (Ф. И. О. молодого педагога)

1. Прохождение стажировки можно считать:

- ✓ успешным, эффективным
- ✓ не вполне успешным, недостаточно эффективным
- ✓ неэффективным

2. Выявленные в начале стажировки проблемы:

- ✓ сняты полностью
- ✓ сняты частично
- ✓ не сняты (указать проблемы)
- ✓ не снята ни одна проблема

3. Причины, по которым не были сняты проблемы, либо сняты частично:

4. Сопровождаемый молодой специалист:

- ✓ нуждается в поддержке для решения наиболее сложных проблем
- ✓ не нуждается в сопровождении
- ✓ нуждается в повышении квалификации в системе постдипломного образования
- ✓ нуждается в разработке индивидуального образовательного маршрута

5. Наиболее эффективные пути (способы) дальнейшего сопровождения
(указать)

Дата

Подпись _____ (стажера)

_____ (руководителя стажировки)

Приложение № 1
к Положению о проведении
Муниципального Фестиваля
эффективных педагогических
практик «Путь к успеху»

ДНЕВНИК

стажировки молодого педагога ДОУ

ФИО стажера	
Должность	
Место работы	
ФИО руководителя стажировки, должность	

Дневник предназначен для педагогической стажировки молодых педагогов го Рефтинский в рамках Муниципальной модели по работе с молодыми педагогами в 2019/2020 учебном году.

Стажировка — деятельность по приобретению опыта работы или повышение квалификации по специальности. Стажировка предполагает обучение работника в процессе трудовой деятельности.

Работа в стажерской паре подразумевает **совместные действия** партнёров по:

- конструированию занятий;
- анализу конспектов занятий с точки зрения путей достижения запланированных результатов;
- проведению занятий;
- анализу взаимопосещенных занятий;
- разработке дидактического и раздаточного материала;
- освоению перспективных образовательных технологий, приемов, методов;
- организации индивидуального подхода к воспитанникам.

Ход и результаты работы стажерской пары отражаются в дневнике воспитателя-стажера и подтверждаются подписью воспитателя-руководителя стажировки.

Совместные виды деятельности

(каждый вид деятельности апробируется и фиксируется в дневнике)

Вид деятельности	Дата	Возраст детей, тема занятия	Результат совместной деятельности
<i>1. Конструирование занятий</i>			
<i>2. Анализ конструктов занятий, с точки зрения достижения запланированных результатов</i>			
<i>3. Проведение занятий</i>			
<i>4. Анализ посещенных занятий с точки зрения достижения запланированных результатов</i>			
<i>5. Разработка дидактического материала</i>			

6. Освоение приемов, методов, образовательных технологий			
7. Другие виды деятельности (указать какие)			

Анализ итогов стажировки

1. Изменилось ли ваше отношение к профессии учителя? Как? Благодаря чему?

Не изменилось	
Изменилось в лучшую сторону	
Изменилось в худшую сторону	

2. Что дала педагогическая стажировка в профессиональном и личностном плане?

3. Как Вы относитесь к такой форме повышения квалификации как «стажировка»? Обоснуйте ответ.

Характеристика совместной деятельности. Комментарии руководителя стажировки.

Дата _____

Подпись _____

**Заключения о результатах стажировки
(комментарии руководителя стажировки)**

_____ (Ф. И. О. молодого педагога)

1. Прохождение стажировки можно считать:

- успешным, эффективным
- не вполне успешным, недостаточно эффективным
- неэффективным

2. Выявленные в начале стажировки проблемы:

- сняты полностью
- сняты частично
- не сняты (указать проблемы)
- не снята ни одна проблема

3. Причины, по которым не были сняты проблемы, либо сняты частично:

4. Сопровождаемый молодой специалист:

- нуждается в поддержке для решения наиболее сложных проблем
- не нуждается в сопровождении
- нуждается в повышении квалификации в системе постдипломного образования
- нуждается в разработке индивидуального образовательного маршрута

5. Наиболее эффективные пути (способы) дальнейшего сопровождения (указать)

Дата

Подпись _____ (стажера)

_____ (руководителя стажировки)

Приложение № 2
к Положению о проведении
Муниципального Фестиваля
эффективных педагогических
практик «Путь к успеху»

Анализ итогов стажировки
(для выступления на семинаре-практикуме)

- Какая проблема была актуальна для Вас до начала стажировки?
- Удалось ли решить эти проблемы в период стажировки?
- Какие направления и виды педагогической деятельности удалось/не удалось отработать в большей степени?

- Формирование и развитие каких УУД удалось отработать во время стажировки? (для ОУ)
- Изменилось ли ваше отношение к профессии педагога?
- Что дала стажировка в профессиональном и личностном плане?
- Отношение к стажировке

Продолжительность выступления не более 2 минут